



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация Партида на възложителя: 00028 Поделение: _____ Изходящ номер: 91-00-199 от дата 07/11/2012 Коментар на възложителя: _____ _____ _____

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Възложител Министерство на регионалното развитие и благоустройството		
Адрес ул. "Св. св. Кирил и Методий" № 17-19		
Град София	Пощенски код 1202	Страна Република България
Място/места за контакт Дирекция "Обществени поръчки"		Телефон 02 9405413
Лице за контакт (може и повече от едно лице) Лилия Спасова		
E-mail LSpasova@mrrb.government.bg		Факс 02 9405413
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: www.mrrb.government.bg Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата): www.mrrb.government.bg		

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката		
<input type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
Кратко описание Предмет на настоящата обществена поръчка е: „Проектиране и разработване на информационна система за съставяне, поддържане и съхраняване на електронни досиета за всички концесионни договори и за договорите за отдаване под наем на морски плажове”. Основни цели на Информационната система са: 1. Създаване на специален ред за надлежното водене и ползване на досиетата на концесиите и наемите. Създаването на електронни досиета на концесиите и наемите и интегрирана информационна система		

по изпълнението на договорите може значително да подобри информационното обслужване на процеса и да гарантира неговата висока надеждност, като осигури прозрачност и достъпност на информацията и комуникацията;

2. Създаване на формален ред, процедури и форма на отразяване на резултатите от извършваните контролни дейности по изпълнението на всички задължения по договорите за концесии и наеми;

3. Създаване на инструмент за поддържане на актуализиран информационен масив от данни за изпълнението на договорите, осигуряващ надеждност и всеобхватност на оперативната финансова информация, опазване на активите и информацията, отговорност и ефективен управленски контрол.

Информационна система за съставяне, поддържане и съхраняване на електронни досиета ще обхване всички концесионни договори и договорите за отдаване под наем на морски плажове, както и неохраняемите плажове. Системата е предназначена да осигурява поддържането, обработката и съхраняването на данни от официални и работни електронни документи, и данни от официални документи на хартиен носител класирани в архива на дирекция „Концесии“.

Общ терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	48700000	

РАЗДЕЛ III

Количество или обем

Фази на изпълнение на проекта:

Фаза 1. Проектиране разработване и внедряване на Информационна система за електронно архивиране

Фазата представлява разработка и/или инсталация на софтуера на системата и внедряването и в дирекция „Концесии“. Софтуерната информационна система следва да притежава следните характеристики и придружаващи я компоненти, представени от изпълнителя в края на фазата:

- Приложение „клиент – сървър“, реализиращо изискуемите функционалности;

- Оптични носители, съдържащи инсталационен кит на системата – 3 броя;

- Инсталационни процедури и техните описания – 3 броя;

- Пълен изходен код (source code) на системата;

- Тестови пример;

- План за поддръжка;

- Детайлен план за внедряване.

Фаза 2. Провеждане на обучение на администраторите и ползвателите на системата

Фазата представлява провеждане на обучение по инсталация, деинсталация, конфигурация, backup и restore на базата данни, която системата поддържа, управлението на правата на ползвателите на Системата, както и обучение на ползвателите на системата. В края на тази фаза изпълнителят трябва да предостави следните резултати:

- Ръководство за администриране на Системата;

- Ръководство за ползвателите на Системата;

-Обучение на 2 (двама) администратори в дирекция „ИКС“ и 5 (пет) служители от дирекция „Концесии“ в МРРБ.

Прогнозна стойност

(в цифри): 45800 Валута: BGN

Място на извършване

Мястото за изпълнение на поръчката се предвижда да е офисите на Възложителя и Изпълнителя.

код NUTS: BG

Изисквания за изпълнение на поръчката

В процедурата за възлагане на обществената поръчка може да участва всяко физическо или юридическо лице, което отговаря на условията, съдържащи се в настоящата покана. Изисквания към участника:

Доказателства за икономическо и финансово състояние, както следва:

1.) Копие от баланса и отчета за приходите и разходите на участника за последните 3 /три/ години, оформени съгласно ЗС, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си; (заверено от участника копие)

Забележка: Участниците не са длъжни да представят заверено копие от годишните финансови отчети в случаите, когато те са обявени в Търговския регистър.

2.) Информация по чл. 50, ал. 1, т. 3 от ЗОП за общия оборот и за оборота от дейности, сходни с предмета на поръчката за последните три години в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, подписана от представляващия участника по Образец № 9 от документацията за участие в процедурата.

Критерии за подбор, включващи минимални изисквания:

1. Участникът да има оборот от софтуерни услуги, общо за предходните 3 (три) счетоводно приключени години в размер на 90 000,00 лв. (деветдесет хиляди лева) без ДДС.

* В случай, че участникът участва като обединение, което не е юридическо лице, изброените по – горе изисквания се прилагат за обединението (консорциум и др.) като цяло, с изключение на т. 1, която се отнася за всяко юридическо лице в обединението, което ще участва в изпълнение на строителството.

Технически възможности и квалификация на участника:

1. Списък на основните договори за разработване и поддръжка на софтуер за електронни досиета, изпълнени през последните 3 години – по Образец № 7 от документацията за участие в процедурата. В списъка се посочват възложител, предмет на договора, стойност, период за изпълнение, описание на извършените работи с технически данни. За доказване на техническите възможности, участникът следва да представи следните документи: – препоръки от предишни възложители с указване на вида и на обема на разработките, описание на извършените разработки, както и дали те са изпълнени професионално и в съответствие с нормативните изисквания.

2. Сертификат за управление на качеството по ISO 9001:2008 за разработка и поддръжка на софтуер.

* Възложителят ще приеме еквивалентен сертификат, издаден от органи, установени в други държави членки, както и други

доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството.
 ** Когато участникът е обединение/консорциум, всеки член на обединението, следва да представи сертификат по стандарт ISO 9001:2008, с обхват на дейността, която той ще извършва при изпълнението на обществената поръчка.

3. Сертификат по стандарт за информационна сигурност ISO 27001:2005 или еквивалентен, с предмет относим към предмета на поръчката.
 Критерии за подбор, включващи минимални изисквания:

1. Участникът следва да има изготвени и одобрени минимум 2 броя разработки през последните 3 години с подобен предмет на дейност - разработване и поддръжка на софтуер за електронни досиета.

2. Участникът трябва да има внедрена система за управление на качеството по ISO 9001:2008 (или еквивалентна) за разработка и поддръжка на софтуер.

3. Участникът трябва да има сертификат по стандарт за информационна сигурност ISO 27001:2005 или еквивалентен, с предмет относим към предмета на поръчката.

Критерий за възлагане

☐ най-ниска цена

☒ икономически най-изгодна оферта

Показатели за оценка на офертите

Ktp - Технически, с коефициент на тежест 0,5;

Kpp - Финансов, с коеф. на тежест 0.5;

Срок за получаване на офертите

Дата: 19/11/2012 дд/мм/гггг

Час: 14:00

Европейско финансиране

Да ☐ Не ☒

Допълнителна информация

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

Цялата документация се предоставя безплатно и е публикувана на интернет - страницата на МРРБ в "Профил на купувача". В посочения от Възложителя срок, Участникът следва да представи оферта, изготвена по образеца от документацията за участие. Същата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по поща с препоръчано писмо с обратна разписка до крайния срок за получаване на офертите. Върху плика участникът посочва предмета на поръчката, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. Офертите се подават в стая 17 Б на Министерството на регионалното развитие и благоустройството, гр. София, ул. „Св.св. Кирил и Методий“ № 17-19.

Срок на валидност на офертата - 90/деведесет/ дни.

РАЗДЕЛ IV

Срок на валидност на публичната покана (включително)

Дата: 16/11/2012 дд/мм/гггг